Доступ
к Электронному дневнику
через ЕСИА

Что меняется?

- С 1 августа 2025 года доступ к сервису «Электронный дневник» будет осуществляться исключительно с использованием ЕСИА (единая система идентификации и аутентификации).

- С 1 августа 2025 года родители (законные представители) и обучающиеся не смогут зайти в электронный дневник без учетной записи ЕСИА (на Госуслугах).

Нормативно-правовые документы

Данное требование закреплено в **постановлении Правительства Российской Федерации №1516 от 07.09.2021** г.: https://base.garant.ru/402789284/ .

В регионах производится **поэтапный переход** на авторизацию в государственных информационных системах с помощью ЕСИА (учетная запись Госуслуг).

С 1 апреля 2022 года законодательством Российской Федерации (пункт 9(1) **постановления Правительства Российской Федерации № 584 от 10.07.2013 г.:** https://base.garant.ru/70413578/) право создания подтвержденной учетной записи ЕСИА и регистрации на портале Госуслуги распространено на:

- граждан, достигших возраста 14 лет (регистрируются самостоятельно);
- граждан, не достигших возраста 14 лет (регистрируются законными представителями).

Различные кейсы

Родитель

Ребёнок

1	2	3	4	5	6	7	8
Имеет доступ к ЭД, имеет учётную запись ГУ	Имеет доступ к ЭД, НЕ имеет учётную запись ГУ	НЕ имеет доступ к ЭД, имеет учётную запись ГУ	НЕ имеет доступа к ЭД, НЕ имеет учетной записи ГУ	Имеет свой доступ к ЭД, имеет учётную запись к ГУ	Имеет свой доступ к ЭД, НЕ имеет учётную запись ГУ	НЕ имеет своего доступа к ЭД, имеет учётную запись к ГУ	НЕ имеет своего доступа к ЭД, НЕ имеет учетной записи к ГУ

1

Родитель имеет доступ к ЭД, имеет учётную запись ГУ

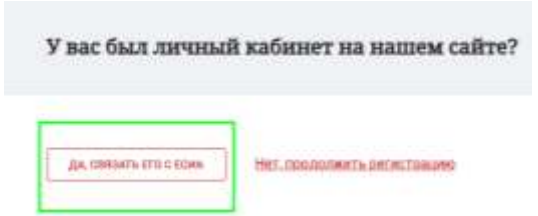
1. Открыть сайт «Петербургское образование» https://petersburgedu.ru/.
2. Выбрать «ПЕРЕХОД НА АВТОРИЗАЦИЮ С ПОМОЩЬЮ ЕСИА (Госуслуги)».
3. Ввести данные учетной записи ГОСУСЛУГ.
4. Связать учётные записи (выбрать **«ДА, СВЯЗАТЬ ЕГО С ЕСИА»**).
5. Ввести логин и пароль от портала «Петербургское образование» (ЭД) и нажать кнопку **«ПРИВЯЗАТЬ ЕСИА».**

1

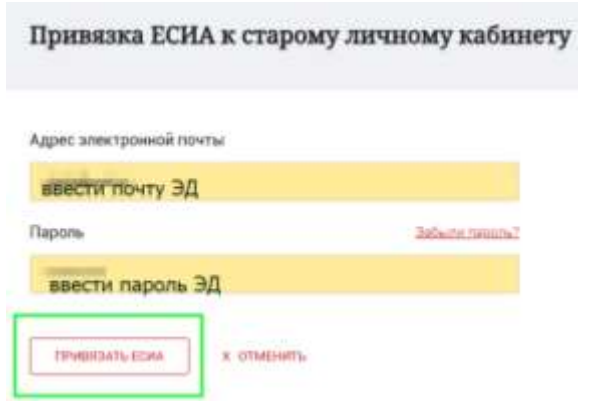
2

3

4



5



2

Родитель имеет доступ к ЭД, не имеет учётную запись ГУ

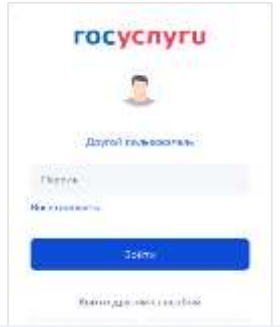
1. Создать учётную запись на портале **«ГОСУСЛУГИ»**. Инструкция: https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/1.
2. Открыть сайт «Петербургское образование» https://petersburgedu.ru/.
3. Выбрать «ПЕРЕХОД НА АВТОРИЗАЦИЮ С ПОМОЩЬЮ ЕСИА (Госуслуги)».
4. Ввести данные учетной записи ГОСУСЛУГ.
5. Связать учётные записи (выбрать **«ДА, СВЯЗАТЬ ЕГО С ЕСИА»**).
6. Ввести логин и пароль от портала «Петербургское образование» (ЭД) и нажать кнопку **«ПРИВЯЗАТЬ ЕСИА».**

1

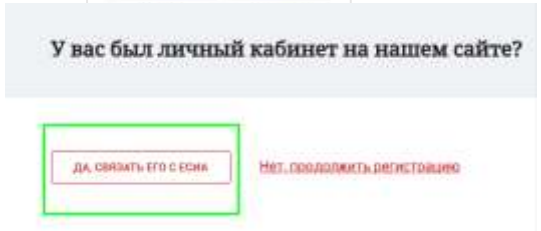
2

3

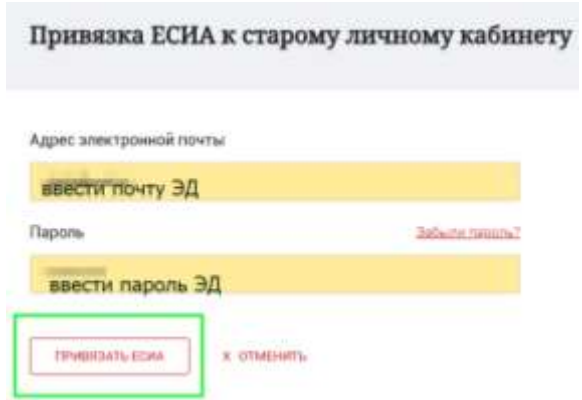
4



5



6



3

Родитель: не имеет доступ к ЭД, имеет учётную запись ГУ

1. Открыть сайт «Петербургское образование» https://petersburgedu.ru/.
2. Выбрать «ПЕРЕХОД НА АВТОРИЗАЦИЮ С ПОМОЩЬЮ ЕСИА (Госуслуги)».
3. Ввести данные учетной записи ГОСУСЛУГ.
4. Продолжение регистрации. **Ввести адрес электронной почты**. Выбрать «Зарегистрироваться».
5. Проверить почту. Перейти по ссылке для подтверждения регистрации.
6. В открывшемся окне ввести ФИО. Сохранить.
7. Перейти в раздел «Электронный дневник».
8. Подать заявление на подключение услуги доступа к Электронному дневнику.

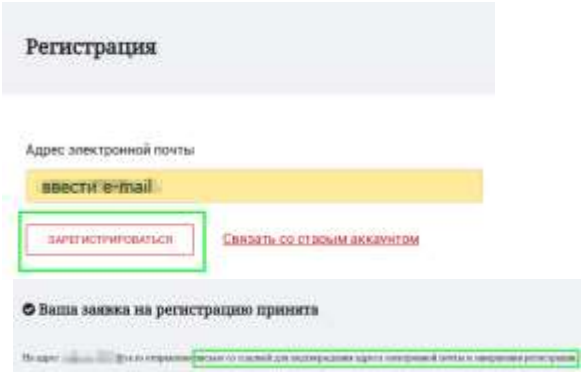
Инструкция.
https://petersburgedu.ru/content/view/category/360/ .

1

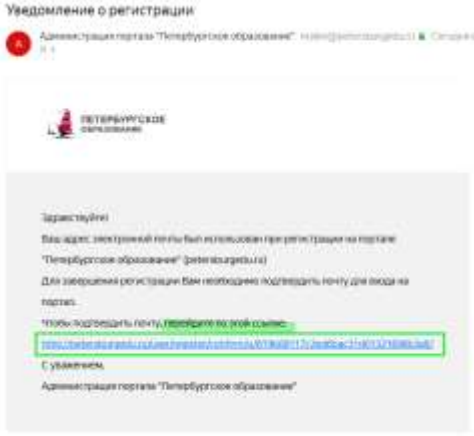
2

3

4



5



6

4

Родитель: не имеет доступ к ЭД, не имеет учётную запись ГУ

1. Создать учётную запись на портале **«ГОСУСЛУГИ»**. Инструкция: https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/1.
2. Открыть сайт «Петербургское образование» https://petersburgedu.ru/.
3. Выбрать «ПЕРЕХОД НА АВТОРИЗАЦИЮ С ПОМОЩЬЮ ЕСИА (Госуслуги)».
4. Ввести данные учетной записи ГОСУСЛУГ.
5. Продолжение регистрации. **Ввести адрес электронной почты**. Выбрать «Зарегистрироваться».
6. Проверить почту. Перейти по ссылке для подтверждения регистрации.
7. В открывшемся окне ввести ФИО. Сохранить.
8. Перейти в раздел «Электронный дневник».
9. Подать заявление на подключение услуги доступа к Электронному дневнику.

Инструкция.
https://petersburgedu.ru/content/view/category/360/

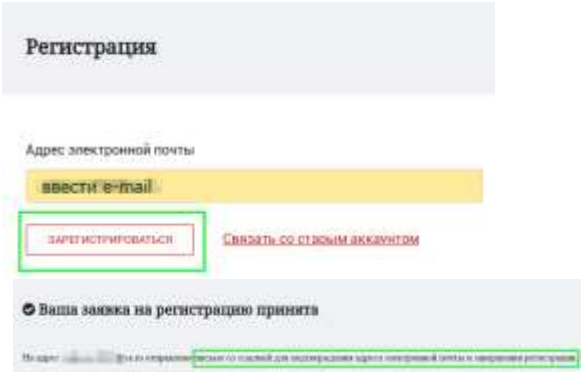
1

2

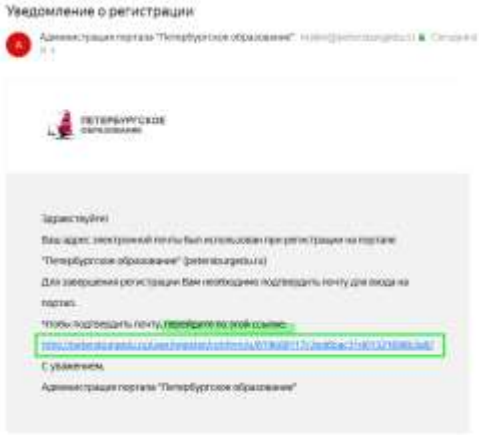
3

4

5



6



7

5

Ребёнок имеет свой доступ к ЭД, имеет учётную запись к ГУ

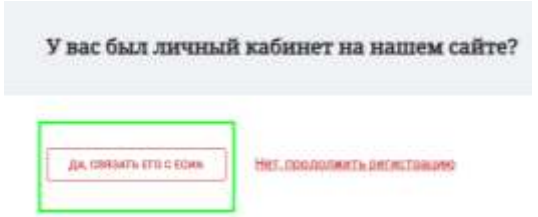
1. Открыть сайт «Петербургское образование» https://petersburgedu.ru/.
2. Выбрать «ПЕРЕХОД НА АВТОРИЗАЦИЮ С ПОМОЩЬЮ ЕСИА (Госуслуги)».
3. Ввести данные учетной записи ГОСУСЛУГ.
4. Связать учётные записи (выбрать **«ДА, СВЯЗАТЬ ЕГО С ЕСИА»**).
5. Ввести логин и пароль от портала «Петербургское образование» (ЭД) и нажать кнопку **«ПРИВЯЗАТЬ ЕСИА».**

1

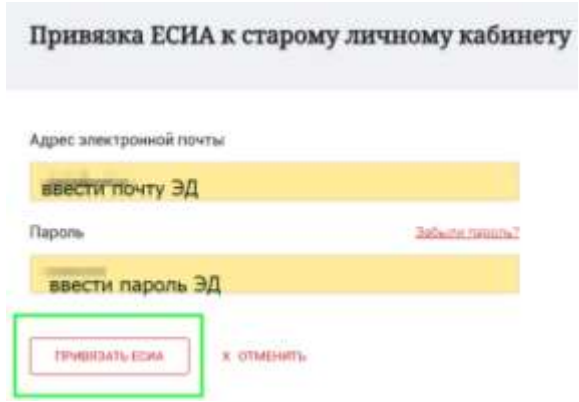
2

3

4



5



6

Ребёнок имеет свой доступ к ЭД, не имеет учётную запись к ГУ

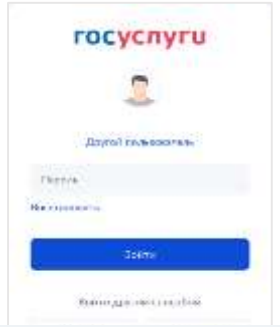
1. Создать учётную запись на портале **«ГОСУСЛУГИ» для ребёнка**. Подтвердить учётную запись.
2. Открыть сайт «Петербургское образование» https://petersburgedu.ru/.
3. Выбрать «ПЕРЕХОД НА АВТОРИЗАЦИЮ С ПОМОЩЬЮ ЕСИА (Госуслуги)».
4. Ввести данные учетной записи ГОСУСЛУГ ребёнка.
5. Связать учётные записи (выбрать **«ДА, СВЯЗАТЬ ЕГО С ЕСИА»**).
6. Ввести логин и пароль ребёнка от портала «Петербургское образование» (ЭД) и нажать кнопку **«ПРИВЯЗАТЬ ЕСИА».**

1

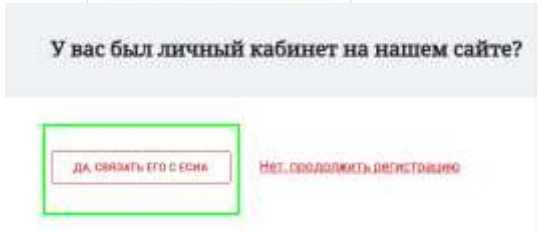
2

3

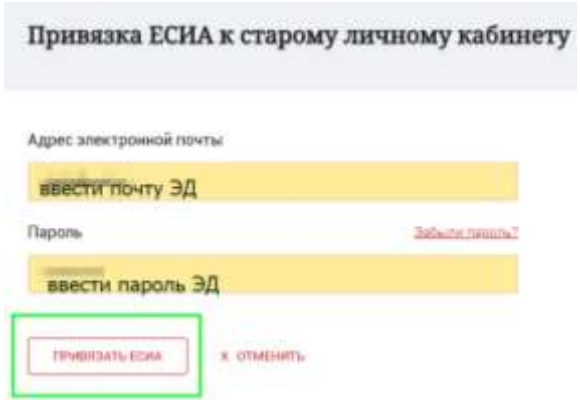
4



5



6



7

Ребёнок не имеет свой доступ к ЭД, имеет учётную запись к ГУ

1. Открыть сайт «Петербургское образование» https://petersburgedu.ru/.
2. Выбрать «ПЕРЕХОД НА АВТОРИЗАЦИЮ С ПОМОЩЬЮ ЕСИА (Госуслуги)».
3. Ввести данные учетной записи ГОСУСЛУГ ребёнка.
4. Продолжение регистрации. **Ввести адрес электронной почты ребёнка**. Выбрать «Зарегистрироваться».
5. Проверить почту ребёнка. Перейти по ссылке для подтверждения регистрации.
6. В открывшемся окне ввести ФИО ребёнка. Сохранить.

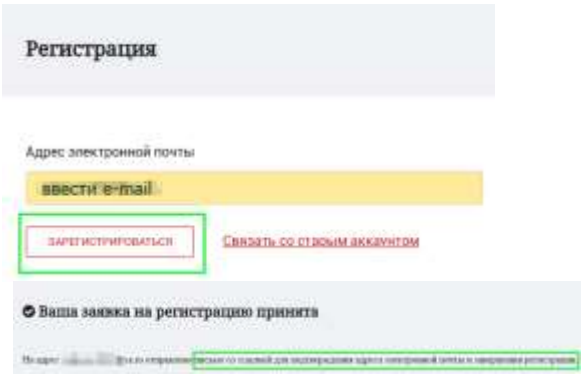
! В личном кабинете **РОДИТЕЛЯ** в разделе **«Обучающиеся»** нажать на ФИО ребёнка в правой части экрана. Выбрать **«Пригласить обучающегося»** и ввести почту ребёнка.

1

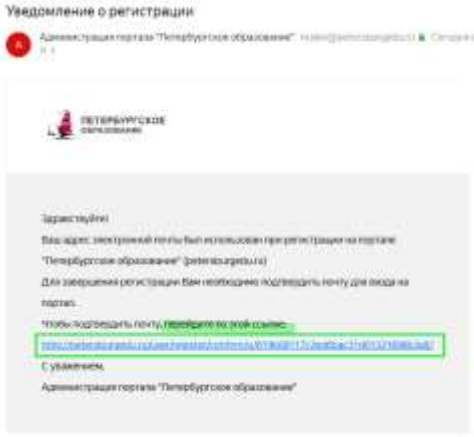
2

3

4



5



6

8

Ребёнок не имеет свой доступ к ЭД, не имеет учётную запись к ГУ

1. Создать учётную запись на портале **«ГОСУСЛУГИ» для ребёнка**. Подтвердить учётную запись.
2. Открыть сайт «Петербургское образование» https://petersburgedu.ru/.
3. Выбрать «ПЕРЕХОД НА АВТОРИЗАЦИЮ С ПОМОЩЬЮ ЕСИА (Госуслуги)».
4. Ввести данные учетной записи ГОСУСЛУГ ребёнка.
5. Продолжение регистрации. **Ввести адрес электронной почты ребёнка**. Выбрать «Зарегистрироваться».
6. Проверить почту ребёнка. Перейти по ссылке для подтверждения регистрации.
7. В открывшемся окне ввести ФИО ребёнка. Сохранить.

! В личном кабинете **РОДИТЕЛЯ** в разделе **«Обучающиеся»** нажать на ФИО ребёнка в правой части экрана. Выбрать **«Пригласить обучающегося»** и ввести почту ребёнка.

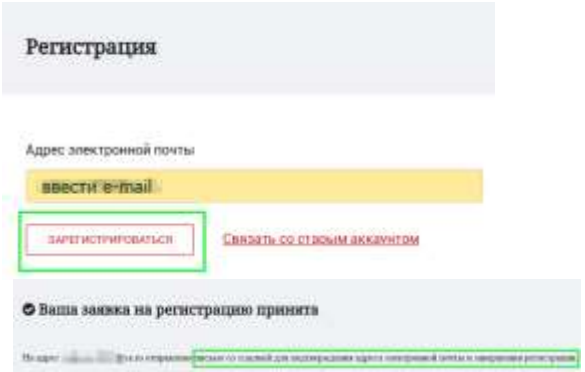
1

2

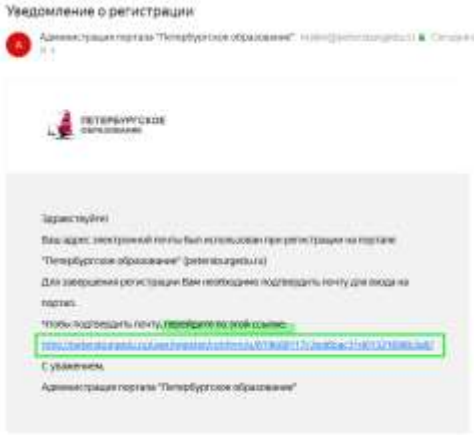
3

4

5



6



7

9 Как создать учётную запись ГОСУСЛУГ

Гражданину РФ **старше 18 лет**:
https://www.gosuslugi.ru/help/faq/popular/1

Ребенку **до 14 лет** – создает один из родителей:
https://www.gosuslugi.ru/help/faq/lk/102380

Ребенку **старше 14 лет** - создает сам Ребёнок:
https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login_child/252144

Гражданину **иностранного государства**:
https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/0006

10 Если родитель или Ребёнок имеет иностранное гражданство

- Регистрация **упрощенной** учетной записи. Достаточно мобильного телефона и электронной почты.
- **Заполнение профиля пользователя, инициирование процедуры проверки данных.** Вам понадобится документ иностранного гражданина и СНИЛС. Успешная проверка данных переводит учётную запись в состояние стандартной.
- Подтверждение личности одним из доступных способов, в результате чего учетная запись пользователя становится **подтвержденной**.
- Пройти всю процедуру регистрации или только подтверждение можно через онлайн-приложение вашего банка (доступен не для всех банков) и через МФЦ.

https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/0006

Официальное приложение «Электронный дневник»

https://www.**rustore.**ru/catalog/app/ru.spb.iac.dnevnikspb_new

https://apps.**apple**.com/ru/app/петербургское-образование-эд/id1477815876

https://play.**google.**com/store/apps/details?id=ru.spb.iac.dnevnikspb_new&hl=ru&pli=1